NÚM. DE OFICIO DE LA DEPENDENCIA

UNIVERSITARIA O UNIDAD ACADÉMICA

Tepic, Nayarit a (día) de (mes) del año (año).

**LIC. SILVIA FABIOLA PÉREZ PARRA.**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA**

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT.**

Con fundamento en el artículo 06 fracción IX del Reglamento Interior del Órgano Interno de Control de la Universidad Autónoma de Nayarit, me permito solicitar se designe fecha para llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción de la **(nombre de dependencia, secretaría, dirección o unidad académica)**, siendo el servidor público saliente **(nombre de persona saliente)** quién dejará de ocupar el puesto de **(nombre del puesto)** a partir del día **(fecha de salida),** que quedará bajo la responsabilidad del servidor público entrante **(nombre de persona entrante)**.

Sin otro particular, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

Atentamente:

**(Nombre del Solicitante)**

(Nombre de dependencia, secretaría,

dirección o unidad académica).